**OCENIANIE WEWNĄTRZSZKOLNE**

**W SZKOLE PODSTAWOWEJ NR 10 im. TOMASZOWSKICH OLIMPIJCZYKÓW**

**W TOMASZOWIE MAZOWIECKIM**

**ETAP EDUKACJI WCZESNOSZKOLNEJ**

*Zasady oceniania klas I – III zostały opracowane z uwzględnieniem Ustawy o systemie oświaty z dnia 7 września 1991r. (z późniejszymi zmianami) oraz Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 22 lutego 2019 r. w sprawie oceniania, klasyfikowania   
i promowania uczniów i słuchaczy w szkołach publicznych* *i są integralną częścią OW Szkoły Podstawowej nr 10 im. Tomaszowskich Olimpijczyków.*

1. **OCENIANIE OSIĄGNIĘĆ EDUKACYJNYCH**

Ocenianie ma charakter ciągły, a oceny są wystawiane systematycznie, zgodnie z wewnątrzszkolnymi kryteriami oceniania. W klasach I – III szkoły podstawowej oceny śródroczne klasyfikacyjne oraz roczne klasyfikacyjne z zajęć edukacyjnych i zachowania są ocenami opisowymi. Ocenianie bieżące dokonywane jest przy użyciu znaków wyrażonych cyframi w skali od 1 (ocena najniższa) do 6 (ocena najwyższa).

Oceniając osiągnięcia edukacyjne (wiadomości i umiejętności) ucznia, nauczyciel uwzględnia zakres treści edukacyjnych objętych wybranym przez zespół nauczycieli nauczania zintegrowanego programem nauczania i przewidziane planem wynikowym, wymagania edukacyjne zawarte w aktualnie obowiązującej podstawie programowej.

1. **Rodzaje oceniania:**

* ocena diagnozująca - wstępna diagnoza ucznia rozpoczynającego naukę w klasie pierwszej;
* ocenianie bieżące: ocena słowna, ocena cyfrowa, ocena słowna i cyfrowa z komentarzem;
* ocena podsumowująca: opisowa ocena śródroczna (konstruowana przy pomocy programu komputerowego) oraz opisowa ocena roczna (konstruowana przy użyciu programu komputerowego);
* ocena końcowa – na podsumowanie I etapu edukacyjnego, będąca jednocześnie końcoworoczną oceną ucznia klasy trzeciej;

1. **Sposoby sprawdzania wiedzy i umiejętności edukacyjnych uczniów:**

* odpowiedzi słowne, aktywność i praca na zajęciach;
* prace pisemne: karty kontrolne, kartkówki, karty pracy, dyktanda, samodzielne prace pisemne na dany temat, itp.;
* prace domowe – zadania utrwalające, twórczość własna ucznia, estetyka zeszytu;
* sprawdziany, testy wiadomości, testy kompetencji na zakończenie klasy trzeciej;
* prace plastyczne i wytwory techniczne (artystyczne);

1. **Szczegółowe kryteria oceniania:**

**Wewnątrzszkolna skala oceniania wiadomości i umiejętności obejmuje oceny wyrażone cyframi od 1 (najniższa) do 6 (najwyższa). Dopuszcza się stosowanie znaków „+” oraz „ -” przy ocenach cyfrowych stosowanych podczas oceniania bieżącego.**

**6 –** uczeń bez problemu opanował wiadomości i umiejętności; potrafi je wykorzystać w pracy samodzielnej; umie je połączyć z wiedzą pozaszkolną wskazująca na szerokie zainteresowania ucznia;

Uczeń odznacza się szczególnymi zainteresowaniami i zdolnościami. Samodzielnie i twórczo rozwiązuje nowe problemy i zadania oraz rozwija własne uzdolnienia. Chętnie pogłębia swoją wiedzę. Wykazuje szczególną aktywność na zajęciach, jest twórczy   
i odkrywczy. Wykonuje dodatkowe zadania wykraczające poza obowiązkowe czynności procesu lekcyjnego, pracuje niezwykle sumiennie i systematycznie. Jego wypowiedzi ustne i pisemne wyróżniają się dojrzałością i pomysłowością. Aktywnie uczestniczy w konkursach szkolnych i pozaszkolnych.

**5 –** opanowanie wiadomości i umiejętności nie sprawia uczniowi trudności;

Uczeń biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami, umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów teoretycznych i praktycznych na określonym poziomie nauczania; proponuje wiele rozwiązań problemu, także nietypowe.

**4 -**  opanowanie wiadomości i umiejętności sprawia uczniowi niewielkie trudności;

Uczeń zdobył pełen zakres wiadomości i umiejętności określonych programem nauczania; poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne; czasami popełnia błędy, które po wskazaniu sam potrafi poprawić.

**3** - opanowanie wiadomości i umiejętności sprawia uczniowi trudności; uczeń wymaga pomocy ze strony nauczyciela;

Uczeń czyni postępy na miarę swoich możliwości, we właściwym dla siebie tempie, korzystając ze stałej pomocy nauczyciela; ma braki, które jednak nie przekreślają możliwości opanowania przez ucznia podstawowej wiedzy.

**2** - opanowanie wiadomości i umiejętności sprawia uczniowi istotne trudności; uczeń ma poważne braki w wiadomościach i umiejętnościach określonych w podstawie programowej;

Uczeń wykonuje jedynie zadania o niewielkim stopniu trudności. Pracuje niesystematycznie, często nie przygotowuje się do zajęć. Niechętnie podejmuje wysiłek związany z pracą na lekcjach i w domu. W wykonywanych pracach popełnia liczne i istotne błędy.

**1** – uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności wymaganych podstawą programową

Uczeń czyni nikłe postępy, albo nie robi ich wcale. Nie opanował podstawowych wiadomości i umiejętności. Nie jest w stanie uzyskać pozytywnych wyników w pracach samodzielnych.

1. **Zasady oceniania prac pisemnych uczniów:**
2. **Oceny ze sprawdzianów ustala się procentowo:**

**100% + zadanie dodatkowe -** poziom **bardzo wysoki** **- 6**

**100% - 91% -** poziom umiejętności **wysoki - 5**

**90% - 75% -** poziom umiejętności **wyżej średni - 4**

**74% - 51% -** poziom umiejętności **średni - 3**

**50% - 30% -** poziom umiejętności **niski - 2**

**29% - 0% -** poziom umiejętności **niezadawalający - 1**

1. **Ocenianie poprawności ortograficznej pisania z pamięci i ze słuchu ustala się następująco:**
2. – 1 - błędów ortograficznych - **5 / 5-**

2 – 3 - błędy ortograficzne - **4 / 4-**

4 – 6 - błędy ortograficzne - **3+ / 3 / 3-**

7 – 9 - błędów ortograficznych - **2+ / 2 / 2-**

10 i więcej błędów ortograficznych - **1**

1 błąd ortograficzny jest równoważny:

– 3 błędom interpunkcyjnym;

- 3 opuszczonym lub dodanym literom;

- 1 opuszczonemu wyrazowi;

- 3 zamianom liter;

1. Przy formułowaniu oceny z zakresu edukacji muzycznej, plastycznej,

technicznej oraz wychowania fizycznego, nauczyciel ocenia zaangażowanie

i wysiłek ucznia, postawę twórczą oraz uwzględnia jego możliwości

rozwojowe.

1. Przy formułowaniu oceny z edukacji społecznej, nauczyciel bierze pod uwagę wyniki sprawdzianów pisemnych oraz wyniki obserwacji zachowania ucznia w różnych sytuacjach społecznych.
2. Brak przygotowania do zajęć odnotowuje się w dzienniku za pomocą poziomej kreski.

**W stosunku do ucznia, u którego stwierdzono na podstawie pisemnej opinii publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, pewne deficyty rozwojowe, indywidualizuje się wymagania edukacyjne, dostosowuje się metody i tempo pracy, ściśle współpracując   
z rodzicami lub prawnymi opiekunami, pedagogiem szkolnym i poradnią psychologiczno-pedagogiczną.**

1. **Dokumentowanie postępów i wysiłku ucznia:**

* dziennik elektroniczny, do którego wpisuje się oceny bieżące;
* teczka prac ucznia, w której gromadzone są wszelkie prace samodzielnie wykonane przez ucznia (test, sprawdziany, wypracowania);
* arkusze ocen;
* świadectwo szkolne;

1. **Zasady poprawiania ocen.**

Uczeń ma prawo do poprawy wszystkich ocen w formie ustalonej przez nauczyciela i w czasie z nim uzgodnionym, z ustaleniem szczegółowych wymagań.

1. **Wspieranie ucznia poprzez:**

* kierowanie na badania specjalistyczne w poradni psychologiczno-pedagogicznej;
* udział w zajęciach wspierających rozwój dziecka;
* indywidualizowanie wymagań;

1. **Rozwijanie mocnych stron ucznia:**

* udział ucznia w zajęciach rozwijających uzdolnienia;
* udział w konkursach szkolnych i pozaszkolnych;
* eksponowanie twórczości artystycznej zdolnych uczniów (wystawy prac, występy w uroczystościach szkolnych i pozaszkolnych);

1. **Komunikowanie o wynikach nauczania:**

* Uczniom - ustnie, bezpośrednio podczas zajęć;
* Rodzicom - ustnie, podczas spotkań indywidualnych, konsultacji, na zebraniach;
* uczniom i rodzicom - pisemnie (wpis do dziennika elektronicznego, opisowa ocena śródroczna i końcoworoczna);

1. **Inne postanowienia:**

* sprawdzian kompetencji dla uczniów klas trzecich odbywa się w kwietniu lub maju;
* ocena zachowania nie ma wpływu na promowanie ucznia oraz na oceny z zajęć edukacyjnych;
* w bieżącym ocenianiu religii i nowożytnego języka obcego obowiązuje symbolika i skala zawarta w zasadach określających Ocenianie Wewnątrzszkolne dla klasach I – III.
* w treści opisowej oceny śródrocznej i rocznej uwzględniane są informacje dotyczące oceny z języka obcego nowożytnego.

**II. OCENIANIE ZACHOWANIA**

1. Na początku roku szkolnego wychowawca informuje uczniów i rodziców   
   o warunkach, zasadach i kryteriach oceniania zachowania.
2. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania są ocenami opisowymi zgodnie Rozporządzeniem MEN z dnia 22.02.2019 r.
3. Śródroczna i roczna ocena klasyfikacyjna zachowania uwzględnia następujące obszary zawarte w rozporządzeniu MEN.

* **Wywiązywanie się z obowiązków ucznia.**
* **Postępowanie zgodnie z dobrem społeczności szkolnej.**
* **Dbałość o honor i tradycje szkoły.**
* **Dbałość o piękno mowy ojczystej.**
* **Dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób.**
* **Godne i kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią.**
* **Okazywanie szacunku innym osobom.**

1. Ocenę ustala nauczyciel – wychowawca uwzględniając:

* opinię innych nauczycieli ucznia,
* opinię pracowników szkoły,
* opinię kolegów, koleżanek,
* samoocenę ucznia.

1. Przy formułowaniu oceny zachowania nauczyciel bierze pod uwagę postawę ucznia podczas zajęć szkolnych w klasie, jak i poza nią, a także zgłoszonych zachowań pozaszkolnych.
2. Ocena zachowania nie może mieć wpływu na oceny z zajęć edukacyjnych.
3. Przy ustalaniu oceny klasyfikacyjnej zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno- pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
4. Zachowanie ucznia oceniane jest w pięciu obszarach według skali:

* **Wzorowe - W,**
* **Bardzo dobre - B,**
* **Dobre - D,**
* **Poprawne - P,**
* **Nieodpowiednie - N.**

1. **KRYTERIA KAŻDEGO OBSZARU ZACHOWANIA:**

|  |  |
| --- | --- |
| **OBSZAR** | **CHARAKTERYSTYKA** |
| **I.**  **WYWIĄZYWANIE**  **SIĘ**  **Z OBOWIĄZKÓW**  **UCZNIA** | **Uczeń:**   * Wywiązuje się z obowiązków ucznia, podjętych lub zleconych zadań (przygotowanie do zajęć, wypełnianie obowiązków dyżurnego). * Nie przeszkadza na lekcjach. * Właściwie zachowuje się w czasie przerw i w czasie wolnym (przed i po lekcjach). * Wykonuje polecenia nauczyciela. * Ma zawsze wymagany podpis od rodzica. * Nie oddala się samowolnie z miejsc, w których powinien przebywać (sala, lekcyjna, korytarz, budynek szkoły, itp.) * Jest punktualny. * Wywiązuje się z zobowiązań np.: usprawiedliwiona nieobecność na zawodach, konkursach, występach, itp. * Aktywnie uczestniczy w życiu klasy i szkoły. * Zawsze dotrzymuje ustalonych terminów. * Godnie zachowuje się podczas uroczystości oraz imprez związanych z tradycjami szkoły. * Podporządkowuje się zaleceniom wynikającym z organizacji życia szkoły np.: na uroczystości szkolne obowiązuje strój galowy (chłopcy - koszula w kolorze białym, spodnie długie granatowe lub czarne, dziewczynki - bluzka biała, spódnica granatowa lub czarna bez ozdób); obuwie na zmianę. * Właściwie zachowuje się w stołówce, w szatni i na korytarzu. |
| **II.**  **KULTURA OSOBISTA** | **Uczeń:**   * Zachowuje się kulturalnie, stosownie do okoliczności (takt, życzliwość, grzeczność). * Umiejętnie współpracuje w grupie- potrafi rozmawiać, dyskutować. * Dba o kulturę słowa (słowa, gesty, zachowanie). * Pozytywnie wpływa na kształtowanie prawidłowych stosunków uczniowskich; jest przyjazny, koleżeński, współpracuje z zespołem uczniowskim. * Korzysta z telefonu komórkowego we właściwy sposób. * Bezpiecznie i zgodnie z ustalonymi zasadami zachowuje się w klasie, podczas wycieczek, audycji muzycznych, pobytu w muzeum, kinie, teatrze, na basenie. * Dba o swój wygląd zewnętrzny i ubiera się stosownie do wszystkich imprez szkolnych i pozaszkolnych (strój galowy). * Dba o piękno mowy ojczystej. * Kulturalnie zachowuje się w szkole i poza nią. * Nie przejawia zachowań i postaw negatywnych typu:   nie prowokuje zaczepkami fizycznymi (np. plucie, popychanie, podstawianie nóg, wyzwiska, ataki na kolegów itp.), nie zachęca kolegów do złych uczynków,  nie używa wulgaryzmów, nie zachowuje się agresywnie i arogancko wobec kolegów, nauczycieli lub pracowników szkoły (ubliżanie, wyzywanie, poniżanie, wyśmiewanie itp.).   * Stosuje zwroty grzecznościowe wobec wszystkich pracowników szkoły oraz swoich kolegów, koleżanek. |
| **III.**  **POSTAWA MORALNA** | **Uczeń:**   * Jest uczciwy, prawdomówny, odpowiedzialny, sumienny. * Nie bierze udziału w bójkach uczniowskich. * Nie przynosi do szkoły niebezpiecznych przedmiotów. * Dba o czystość szkoły i jej otoczenia. (nie rzuca papierków, dba o porządek w jadalni itp.). * Dba o wspólne mienie. * Nie niszczy rzeczy innych osób. * Nie przywłaszcza sobie rzeczy należących do innych. * Nie kłamie, nie oszukuje (np.: nie ściąga). * Reaguje na niebezpieczne zachowania innych. * Nie organizuje niebezpiecznych zabaw podczas przerw. * Właściwie zachowuje się w stołówce, w szatni i na korytarzu w tzw. wolnym czasie. |
| **IV.**  **AKTYWNOŚĆ SPOŁECZNA** | **Uczeń:**   * Pełni funkcję w klasie (przewodnicząca, zastępca, skarbnik). * Wypełniania obowiązki dyżurnego w klasie: wycieranie tablicy, dbanie o czystość klasy, zostawienie klasy po zajęciach w czystości. * Pomaga kolegom. * Przynosi dodatkowe materiały na zajęcia i potrafi je zaprezentować. * Udziela się w występach i apelach oraz uroczystościach szkolnych . * Podejmuje działania na rzecz klasy, szkoły (np. wykonanie dodatkowych prac plastycznych itp.). * Bierze udział w akcjach dobroczynnych . |
| **V. ROZWÓJ WŁASNYCH UZDOLNIEŃ ZAINTERESOWAŃ** | **Uczeń:**   * Bierze udział w konkursach szkolnych, międzyszkolnych, powiatowych. * Bierze udział w zawodach sportowych szkolnych, międzyszkolnych, powiatowych. * Jest pracowity, obowiązkowy ( wkład pracy włożony w naukę). * Pracuje w Małym Samorządzie Szkolnym. |

1. **Uczeń, który z każdego obszaru zachowania otrzymał wzorową ocenę zostaje wyróżniony na koniec I półrocza i na koniec roku szkolnego.**
2. W ramach oceniania bieżącego nauczyciel obserwuje ucznia, oceniając jego zachowanie zgodnie z ustaloną skalą. Oceny i ewentualne uwagi odnotowuje   
   w dzienniku elektronicznym.
3. Uczeń otrzymuje śródroczną i końcoworoczną ocenę opisową.
4. Charakterystyka poszczególnych ocen zachowania:

|  |  |
| --- | --- |
| **ZACHOWANIE** | |
| **WZOROWE (W)** | Uczeń wzorowo wywiązuje się z obowiązków szkolnych, ma usprawiedliwione wszystkie godziny nieobecności, nie spóźnia się na lekcje. Bierze czynny udział w zajęciach, rozwija swoje zainteresowania, godnie reprezentuje szkołę na zewnątrz (konkursy - przedmiotowe, artystyczne, sportowe, wycieczki, audycje muzyczne, teatr, kino). Chętnie podejmuje dodatkowe obowiązki na rzecz klasy i szkoły, wypełnia je z dużym zaangażowaniem. Troszczy się o mienie szkolne, przeciwstawia się jego niszczeniu. Uczeń jest koleżeński, bezinteresowny i opiekuńczy, z własnej inicjatywy pomaga koleżankom i kolegom w nauce, dba o higienę osobistą i czystość w swoim otoczeniu. Jest inicjatorem wielu zadań na rzecz klasy i szkoły. Wzorowo przestrzega zarządzeń porządkowych szkoły (zmienia obuwie, nie opuszcza budynku szkoły przed zakończeniem zajęć) oraz zasad dotyczących estetyki wyglądu zewnętrznego ucznia. Dba o piękno mowy ojczystej. Wyróżnia się kulturą języka ojczystego. Szanuje cudzą własność, nie przywłaszcza jej sobie. Wyróżnia się wzorową kulturą osobistą (nie używa i nie toleruje wulgarnego słownictwa), reaguje na niewłaściwe zachowania, dba o tradycje szkoły. Godnie zachowuje się podczas uroczystości oraz imprez związanych z tradycjami szkoły. Na uroczystości szkolne przychodzi w stroju galowym. Stosuje zwroty grzecznościowe. |
| **BARDZO DOBRE (B)** | Uczeń wywiązuje się z obowiązków szkolnych, dba o bezpieczeństwo swoje i innych. Sporadycznie spóźnia się na zajęcia. Ma usprawiedliwione wszystkie godziny nieobecności na zajęciach i spóźnienia. Podejmuje się dodatkowych obowiązków na rzecz klasy, wypełnia je systematycznie. Uczeń aktywnie uczestniczy w konkursach. Przestrzega zarządzeń porządkowych szkoły (zmienia obuwie, nie opuszcza szkoły przed zakończeniem zajęć) oraz zasad dotyczących estetyki wyglądu zewnętrznego ucznia. Dba o tradycje szkoły. Najczęściej zwraca się kulturalnie i taktownie do osób dorosłych i rówieśników. Przestrzega ubioru galowego. Zawsze chodzi we właściwym obuwiu na terenie szkoły. Bez zastrzeżeń zachowuje się podczas wycieczek, wyjść, uroczystości i zajęć szkolnych. Bez zastrzeżeń pełni powierzone mu przez nauczycieli funkcje, np.: dyżurnego. Dba i szanuje mienie własne, cudze i szkolne. Nie przywłaszcza sobie cudzej własności. Stosuje zwroty grzecznościowe. |
| **DOBRE (D)** | Uczeń zazwyczaj jest dobrze przygotowany do zajęć. Zwykle zwraca się kulturalnie i taktownie do osób dorosłych i rówieśników. Zdarza mu się nie przestrzegać zasad bezpieczeństwa, ale poprawia swoje zachowanie po zwróceniu uwagi przez nauczyciela. Potrafi dość dobrze współdziałać w grupie, stara się pracować zgodnie. Zdarza mu się brać udział w bójkach, kłótniach i sporach. Spóźnia się na zajęcia. Stara się zachowywać kulturalnie w szkole, na wycieczkach, audycjach muzycznych itp. Bardzo rzadko bywa upominany w kontekście zachowania na lekcjach i po zakończeniu, bądź przestrzegania zarządzeń porządkowych szkoły. Nieobecności i spóźnienia ucznia są na bieżąco usprawiedliwiane. Zwykle sumiennie i rzetelnie pełni powierzone mu przez nauczycieli funkcje, np.: dyżurnego. Zwykle dba i szanuje mienie własne, cudze i szkolne, nie przywłaszcza sobie cudzej własności. Uczestnicy w życiu klasy i szkoły. Zwykle utrzymuje ład i porządek w miejscu pracy. Zdarza się, że uczeń narusza zasady dotyczące właściwego stroju na uroczystości szkolne. Nie zawsze stosuje zwroty grzecznościowe. |
| **POPRAWNE (P)** | Wykonuje wszystkie obowiązki szkolne na miarę swoich możliwości, chociaż ma problemy z systematycznością. Zdarzają mu się zachowania niewłaściwe, ale reaguje na uwagi i stara się nie popełniać tych samych błędów. Wypełnia podstawowe obowiązki ucznia, ale przejawia małą aktywność na forum klasy. Jego kultura osobista i zachowanie budzą pewne zastrzeżenia. Zna zasady okazywania szacunku innym, jednak nie zawsze pamięta o ich stosowaniu. Czasami nie szanuje mienia własnego, cudzego, szkolnego oraz przywłaszcza sobie „ coś”, co nie należy do niego. Nie zawsze pamięta o stosowaniu zwrotów grzecznościowych. Uczeń zapomina czasami o właściwym stroju na uroczystości szkolne. Uczestniczy w uroczystościach oraz imprezach związanych z tradycjami szkoły. Stara się właściwie zachowywać na wycieczkach, audycjach muzycznych itp. |
| **NIEODPOWIEDNIE (N)** | Ocenę nieodpowiednią otrzymuje uczeń, który nie wywiązuje się z obowiązków szkolnych. Nagminnie spóźnia się na zajęcia. Jego zachowanie podczas lekcji i przerw świadczy o braku kultury osobistej i stanowi naruszenie przepisów porządkowych szkoły. Nie respektuje poleceń nauczycieli, utrudnia prowadzenie lekcji, przeszkadza kolegom i koleżankom w wykonywaniu szkolnych powinności. Nie wywiązuje się z powierzonych mu funkcji. Używa wulgaryzmów. Jest konfliktowy, często bierze udział w kłótniach, bójkach i sporach. Nie podejmuje działań w grupie, odmawia wykonywania zadań, jest agresywny, niekulturalny. Niszczy i nie szanuje mienia własnego, cudzego i szkolnego. Pomimo rozmów, tłumaczeń często przywłaszcza sobie „ coś”, co nie należy do niego. Nie utrzymuje ładu i porządku w miejscu pracy. Sprawia kłopoty wychowawcze podczas wyjść, wycieczek i zajęć szkolnych. Nie nosi stroju galowego na uroczystości szkolne. Swoim zachowaniem daje zły przykład rówieśnikom. Rzadko stosuje zwroty grzecznościowe. |

Materiał został opracowany przez zespół nauczycielek edukacji wczesnoszkolnej Szkoły Podstawowej nr 10 im. Tomaszowskich Olimpijczyków w Tomaszowie Mazowieckim.